

文系専攻（言語情報科学専攻、超域文化科学専攻、地域文化研究専攻、国際社会科学専攻）

博士課程入学願書の記入例について

※出願者情報登録システムに入力後に下記入学願書（A）と出願書類を封入する封筒に添付するラベルが出力されます。
封入する前に以下を確認してください。

【文系博士】

令和7（2025）年度
東京大学大学院総合文化研究科
文系専攻博士後期課程入学願書（A）

オンライン受付番号	
受験番号	

志望専攻				修得 外国語	(1)	
					(2)	
フリガナ 氏名	姓	名			出願 区分	
英字氏名						
生年月日		性別		出身 大学等		
国籍		在留 資格				
学費種別				出身 大学院等		
現住所						
入学許可 通知書送 付先						
緊急 連絡先		現在の 身分		学籍番号		
				UTokyo Account		
	メールアドレス					

外国籍で漢字圏の方は漢字での入力をお願いします。
（入力できない場合はカタカナ）
非漢字圏の方はアルファベットで入力してください。

国籍は外国籍の方のみ記載してください。
在留資格は外国籍の日本在住者のみ入力してください。
（日本国外に居住する者は未渡日と記入すること）

学費種別は外国籍の方のみ記載してください。

写真はフルカラーで提出ください
・顔がはっきりわかる写真を使用ください。（正面
（肩から上）・無背景※・無帽のもの）
※写真に人物以外の物や背景が写り込んでいないこと



※フルカラー印刷をしてください。

外国の大学の場合は国名を（ ）で記載してください。
例：××大学（中国）
※出身大学が外国の大学の場合、別ページの「よくある質問」を必ず読み、
注意事項に留意してください。

外国籍の方は履歴事項を記入する入学願書（B）の作成の際に、小学校入
学から記載する必要がありますので注意してください。（時系列で記入し
てください。）

FAQ（よくある質問・文系専攻）

※「[総合文化研究科大学院入試に関する質問について](https://sites.google.com/g.ecc.u-tokyo.ac.jp/faq/)」（下記URL）を先に参照ください。
(<https://sites.google.com/g.ecc.u-tokyo.ac.jp/faq/>)

Q1 成績証明書、卒業証明書を提出するにあたっての注意事項を教えてください。

A1 証明書を提出する際には、募集要項7ページの摘要欄をよく読み以下に注意してください。

- ・**外国の大学を卒業した者**の卒業証明書は、取得した学位がわかるもの（例：Bachelor of ○○）であること。単に卒業したことがわかる証明書では不可であること。
- ・コピーの提出は不可であること
- ・日本語又は英語以外の言語で書かれた証明書等には、すべて日本語訳または英語訳を提出すること。
- ・証明書は、原則電子データでは受領できないこと。（出身大学が電子証明書しか発行しないなどの事情がある場合は、募集要項の問い合わせ先に相談すること。）
- ・原本は返却できません。（返却を希望する場合はまずは窓口 to 原本を持参ください。原本証明した写しをお渡ししますのでそちらを出願書類としてください）

Q2 成績証明書に、取得した学位と卒業日が記載されている場合は、成績証明書の提出のみでよいでしょうか。

A2 差支えありません。

Q3 日本の大学を卒業した場合でも、日本語能力証明書の提出は必要でしょうか。

A3 募集要項に記載のとおり、提出する必要はありません。

Q4 日本語能力証明書の代わりに日本語能力試験N1の証明を提出する場合は、所定様式の日本語能力証明書の氏名、住所のみ記載したものを提出する必要がありますか？

A4 提出する必要はありません。なお、日本語能力試験N1の証明はコピーでの提出が可能です。

Q5 日本語能力証明書の代わりに日本語能力試験N2の証明を提出することは可能でしょうか。

A5 提出できません。

総合文化大学院チーム